

OBIETTIVO DEL CORSO

Il corso fornisce gli strumenti necessari per permettere ai partecipanti di eseguire la gestione e l'analisi dei dati autonomamente in Stata in un modo efficace e riproducibile. Offre una panoramica completa delle funzioni di base introduttive ai comandi disponibili per l'analisi descrittiva e la gestione dei dati, l'importazione e l'esportazione dei dati in altri formati e la produzione di grafici.

In linea con la filosofia generale dei nostri corsi di formazione, le lezioni saranno molto interattive e avranno contenuto prevalentemente applicato. Le lezioni includeranno numerose applicazioni empiriche su dati provenienti da diverse discipline. I partecipanti potranno sperimentare le tecniche apprese attraverso esercitazioni svolte dalle proprie postazioni di calcolo sotto la guida del docente.

DESTINATARI

Il corso è di interesse per tutti i professionisti o ricercatori che intendono utilizzare autonomamente Stata sia per condurre analisi biomediche, statistiche, sociologiche o economiche, sia per la gestione dei dati.

REQUISITI RICHIESTI

Dimestichezza nell'uso del PC.

PROGRAMMA

SESSIONE I: UN'INTRODUZIONE

1. Interfaccia utente: le finestre di Stata
2. I files di Stata – tipi ed estensioni
3. Lavorando con il sistema operativo
4. Il lavoro interattivo
5. Organizzazione del lavoro in Stata
 - Help
 - Web resources in Stata
 - *updates*
 - I comandi scritti dagli utenti
6. Caricare le banche dati in formato Stata
7. Salvare una banca dati in formato Stata
8. Il registro di lavoro: il file *log*
9. L'uso dei commenti in Stata

SESSIONE II: ELEMENTI FONDAMENTALI DI STATA

1. Visione di sintesi dei dati: *describe*, *summarize*, *table*
2. La sintassi di Stata
3. Abbreviazioni in Stata
4. I comandi vincolati
5. Tipi di variabili
6. Il comando *format*
7. Etichette
8. Etichette di valore (*Value Labels*)
9. Visualizzazione dei dati
 - Le statistiche descrittive: Il comando *sum*
 - Le tabelle descrittive: *table*, *tabulate*, *tabstat*, *tabi*
10. Il prefisso *by*
11. Il comando *count* e *sort*
12. Rinominare le variabili
13. Il comando *assert*
14. Come lavorare con valori mancanti
15. Come creare, eliminare e trasformare dati: i comandi *generate*, *egen*, *replace* e *recode*

SESSIONE III: IL FILE "DO" – UN PRIMO SGUARDO

SESSIONE IV: COME CARICARE I DATI IN STATA DA SPREADSHEET

1. Importare una banca dati di formato Excel tramite la barra degli strumenti
2. Importare un file Excel direttamente in Stata: il comando *import excel*
3. Importare un file di testo creato da uno *spreadsheet*: il comando *insheet*
4. Importare un file in formato *.txt*: il comando *import delimited*
5. Verificare la lettura dei dati: *edit*, *browse*, *list*, *describe*, *codebook*
6. Trattamento dei dati mancanti

7. Lavorando con le variabili string: i comandi *encode*, *decode*, *destring*, *tostring*
8. Trattamento di numeri interi di grande dimensione
9. Gestione delle date in Stata
10. Esportare le banche dati in formato .txt da leggere in uno *spreadsheet*: il comando *outsheet*

SESSIONE V: GESTIONE DEI DATI – FUSIONE DI BANCHE DATI

1. Il concetto delle banche dati *master* e *using*
2. Il comando *append*
3. La fusione di banche dati
4. Il comando *merge*
5. Unione dei dati
 - Unione uno a uno per osservazione
 - Unione assicurandosi che gli elementi siano unici
 - *Spreads*
6. Verifica che la fusione sia andata a buon fine
7. Il comando *updates*
8. L'uso dei comandi *append* e *merge*
9. Il concetto di una banca dati in formato wide invece di long

SESSIONE VI: GRAFICI - UN'INTRODUZIONE

1. I grafici in Stata
2. La sintassi del comando *graph*
3. Caricare, salvare ed esportare grafici
4. I comandi utili
5. Personalizzazione di un grafico
6. Il Graph Editor
7. Unire e sovrapporre i grafici in Stata

LETTURE CONSIGLIATE

- A Gentle Introduction to Stata, 6th Ed. StataPress 2018, (Alan Acock)
- Data Analysis Using Stata, 3rd Ed., StataPress 2012, (Ulrich Kohler, Frauke Kreuter)

- Data Management Using Stata: A Practical Handbook, 2nd Ed., Michael N. Mitchell, (2020) Stata Press

DATA E ISCRIZIONE

A causa dell'attuale situazione pandemica, l'edizione 2021 di questo corso di formazione verrà offerto **ONLINE**. Il programma è stato suddiviso in 4 sessioni di 3 ore ciascuna nelle giornate del **22-23 e 29-30 Aprile**, dalle 10.00 alle 13.30 con 30 minuti di pausa.

La partecipazione al corso è soggetta al pagamento della seguente quota di iscrizione:

Studente*: € 710.00
 Università: € 1010.00
 Commerciale: € 1175.00

*Per usufruire dello status "studente" è necessario presentare copia del libretto universitario o un certificato di iscrizione (in carta semplice) all'Università ed essere *studenti a tempo pieno*. Studenti lavoratori dovranno considerare la tariffa riservata alle Università.

I prezzi si intendono IVA 22% esclusa. L'aliquota IVA non sarà applicata per Enti Pubblici soggetti ad esenzione a norma dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93 per la partecipazione a corsi di formazione dei propri dipendenti.

La quota di iscrizione include il materiale didattico e una licenza temporanea del software Stata. Dà inoltre diritto ad uno sconto sull'acquisto di una nuova licenza per singolo utente del Software Stata (ad esclusione della versione per Studenti e Prof+ Plan).

L'iscrizione al corso dovrà avvenire tramite lo specifico modulo di registrazione e pervenire a TStat S.r.l. entro il 12 Aprile 2021. Lo svolgimento è condizionato dal raggiungimento di un numero minimo di 5 partecipanti ed un numero massimo di 8.

PER ULTERIORI INFORMAZIONI RIVOLGERSI A:

Monica Gianni

TStat S.r.l. | Via Rettangolo, 12-14
 I-67039 Sulmona (AQ)
 T. +39 0864 210101

TStat Training | Kleebergstraße, 8
 D-60322 Frankfurt am Main

www.tstat.it | www.tstattraining.eu | formazione@tstat.it

